|  |  |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ | |
| **«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА**  **ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  **(МБУК «ЦБС ЗГО»)** | |
| П Р И К А З | |
|  | |
| 28 сентября 2018 г. | № 135 «ОД» |

г. Златоуст

Об утверждении положения

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой

в области развития библиотечного дела

в МБУК «ЦБС ЗГО»

В связи с введением в действие: Плана мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017-2021 годы, утвержденного Министерством культуры РФ 27 апреля 2017 г., Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. №326-р, и «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки», утвержденного Министром культуры Российской Федерации В.Р. Мединским 31.10.2014 г., в целях поощрения библиотечных лидеров, способствующих совершенствованию деятельности библиотек и библиотечного дела города Златоуста в целом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу Положение о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО» от 01.01.2013 года.
2. Утвердить новое Положение о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа».
3. Заведующему отделом автоматизации И.Л. Потапову разместить новое Положение на официальном сайте МБУК «ЦБС ЗГО».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на И.Г. Азину, заместителя директора МБУК «ЦБС ЗГО».

Директор МБУК «ЦБС ЗГО» С.В. Прокощенкова

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение  к приказу №\_\_ОД от 27.09.2018 | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУК «ЦБС ЗГО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Прокощенкова  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок присуждения Премии имени Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела МБУК «ЦБС ЗГО» (далее Премия).

1.2. Премия призвана содействовать развитию библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО» через поощрение библиотечных лидеров, способствующих совершенствованию деятельности библиотек и библиотечного дела города Златоуста в целом. Премия присуждаются библиотечным работникам за достижения и выдающийся личный вклад в развитие библиотечного дела по итогам работы за год.

1.3. Учредителем Премий является Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа» (далее МБУК «ЦБС ЗГО»).

1.4. Премия носит имя Елены Андроновны Гужевой, Заслуженного работника культуры, кавалера ордена Трудового Красного знамени, ветерана библиотечного дела, первого директора Централизованной библиотечной системы Златоустовского городского округа, организатора централизации библиотек округа.

**2. Основания и порядок назначения Премии**

2.1. Премия имени Елены Андроновны Гужевой присуждается штатным библиотечным работникам МБУК «ЦБС ЗГО», внёсшим значительный вклад в развитие учреждения.

2.2. Выдвижение на Премию проводится ежегодно в один этап.

2.3. Кандидатуры на соискание Премии имеют право выдвигать:

* коллективы структурных подразделений МБУК «ЦБС ЗГО» (Приложение №1);
* самовыдвижение (Приложение №2);
* коллектив структурного подразделения МБУК «ЦБС ЗГО», где работает сотрудник (Приложение №3).

2.4. Срок предоставления документов – не позднее 20 марта текущего года. Документы, представленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

2.5. Кандидатуры, выдвинутые на соискание Премии, имеют право на самоотвод.

2.6. Для определения лауреата Премии создается Комиссия по присуждению премии имени Елены Андроновны Гужевой (далее - Комиссия), состав которой утверждается ежегодно приказом директора МБУК «ЦБС ЗГО».

2.7. Комиссия рассматривает представленные документы (ходатайства, протоколы, заявления) на соответствие данному Положению.

2.8. Комиссия производит оценку деятельности соискателя:

2.8.1. Председатель Комиссии назначает лиц, обязанных осуществить проверку деятельности соискателя за предыдущий год и первый квартал текущего года.

2.8.2. Комиссией заслушиваются и обсуждаются итоги проверки деятельности соискателей.

2.8.3. Комиссия определяет кандидатуру на назначение Премии на основании результатов оценки деятельности.

2.8. Решение о присуждении Премии принимается на заседании Комиссии при директоре путём открытого голосования большинством голосов присутствующих и оформляется приказом директора МБУК «ЦБС ЗГО».

2.9. При отсутствии соискателей, набравших необходимое количество баллов, Комиссия вправе принять решение о не присуждении Премии.

2.10. Не допускается повторное присуждение Премии в течение 5 лет одному и тому же лицу.

**3. Требования к соискателям Премии и критерии оценки их деятельности**

3.1. Соискателем Премии может быть библиотечный работник, проработавший в МБУК «ЦБС ЗГО» не менее 5 лет.

3.2. Комиссия по присуждению Премии при определении лауреатов руководствуется следующими общими критериями и принципами:

* объективные достижения в повышении эффективности деятельности подразделения МБУК «ЦБС ЗГО», подтвержденные документально;
* общественная значимость деятельности номинанта;
* высокий уровень профессионализма, компетентность, качество труда;
* разработка и внедрение авторских проектов и идей;
* наличие разработок в разных сферах деятельности библиотек, публикаций в СМИ.

3.3. Комиссия при определении лауреатов Премии руководствуется следующими частными критериями и принципами:

* выполнение контрольных показателей;
* достижение индикативных показателей;
* высокий уровень планирования и отчетности;
* вклад в развитие МБУК «ЦБС ЗГО» (участие в коллегиальных формах управления);
* представительство в профессиональном сообществе (обобщение и распространение собственного опыта работы, выступление на семинарах и практикумах, издание авторских работ);
* инновационность и творчество в работе (наличие инновационных разработок, внедрение инновационных форм работы в деятельность библиотеки);
* участие в конкурсах различного уровня;
* участие в работе по внедрению и реализации системы менеджмента качества;
* отсутствие замечаний за предыдущий год и первый квартал текущего года.

3.4. Общая оценка деятельности соискателя Премии осуществляется путём суммирования количества набранных баллов по «Системе оценки деятельности кандидатуры на назначение Премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела с применением индикативных показателей» (Приложение №4).

3.5. Премия имени Е.А. Гужевой имеет первую и вторую степень. Лауреаты премии определяются по количеству баллов:

* наибольшее количество баллов (100 и выше) – лауреат премии первой степени;
* 80 баллов и выше – лауреат премии второй степени.

**4. Вручение Премии**

4.1. Вручение премии лауреату проводится торжественно в рамках праздника, посвящённого Общероссийскому Дню библиотек.

4.2. Лицам, удостоенным Премии, вручается: Диплом лауреата премии 1 или 2 степени МБУК «ЦБС ЗГО» имени Е.А. Гужевой, денежная премия в размере 50% от должностного оклада – лауреату 1 степени и 30% от должностного оклада лауреату 2 степени, листовка «Аплодисменты». Премия выплачивается с момента вручения и до окончания календарного года.

Приложение №1

к Положению

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела

в МБУК «ЦБС ЗГО»

В комиссию по назначению

премии им. Е.А. Гужевой

МБУК «ЦБС ЗГО»

ХОДАТАЙСТВО

Коллектив библиотеки №\_\_ (отдела), ходатайствует о выдвижении кандидатуры Петровой А.А., зав. сектором, на назначение премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО».

Дата Подписи коллектива:

Приложение №2

к Положению

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела

в МБУК «ЦБС ЗГО»

В комиссию по назначению

премии им. Е.А. Гужевой

МБУК «ЦБС ЗГО»

от Ивановой А.В.,

зав. детской библиотекой №14

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на соискание премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО».

Дата Подпись

Приложение №3

к Положению

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела

в МБУК «ЦБС ЗГО»

ПРОТОКОЛ

общего собрания коллектива библиотеки (отдела, сектора) МБУК «ЦБС ЗГО»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОВЕСТКА:

1. Выдвижение кандидатуры на соискание премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО».

Слушали: зав. библиотекой (отделом, сектором) №\_\_, по вопросу выдвижения кандидатуры на премию им. Е.А. Гужевой.

Заведующая представила кандидатуру Петровой А.А.

Обсудив кандидатуру, коллектив единогласно проголосовал за Петрову А.А.

Постановили:

1. ВыдвинутьПетрову А.А. на соискание премии им. Е.А. Гужевой.
2. Просить комиссию по назначению премии рассмотреть данную кандидатуру.

Дата

Подписи

Приложение №4

к Положению

о присуждении премии им. Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела

в МБУК «ЦБС ЗГО»

**Система оценки деятельности кандидатуры на назначение премии имени Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела в МБУК «ЦБС ЗГО» с применением индикативных показателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Индикатор** | **Нормативный показатель** | **Фактический показатель** | **Оценка в баллах** |
| **1. Выполнение контрольных показателей** | | | |
| 1.1. Выполнение плановых показателей | 100% |  | 5 |
| 1.2. Выполнение средних показателей:  читаемость, в том числе:   * взрослых библиотек * детских библиотек   обращаемость:   * взрослых и детских библиотек | 15-20  20-25  0,5-2 |  |  |
| 1.3. Доля посещений пользователями библиотечных массовых мероприятий в общем количестве посещений | Для спецотделов ЦГБ:   * 9% * 7%   Для подразделений:   * 20% * 12% |  | 5  2  5  2 |
| **2. Планирование и отчетность** | | | |
| 2.1. Уровень качества планов и отчетов с учетом параметров:   * актуальность * системность * перспективность * новаторство * охват всех групп читателей | 100% (5 параметров)  80% (4 параметра) |  | 5  4 |
| 2.2. Уровень выполнения текстовой части плана подразделения, в том числе сводного плана. Работа выполняется:   * в полном объеме с хорошим качеством * в полном объеме с удовлетворительным качеством | 100%  90% |  | 5  3 |
| 2.3. Внеплановая работа. Дополнительный объем работы с учетом параметров:   * количество * уровень выполнения * актуальность * эффективность | 100% (4 параметра)  75% (3 параметра)  50% (2 параметра)  25% (1 параметр) |  | 5  4  3  1 |
| 2.4. Ведение недельных планов с учетом  параметров:   * планируемый объем работы * роль руководителя * эффективность | 100% (3 параметра)  70 % (2 параметра) |  | 3  1 |
| **3. Предоставление услуг пользователю** | | | |
| 3.1. Наличие творческих библиотечных формирований на базе подразделения[[1]](#footnote-2)\* | 100% |  | 5  0 |
| 3.2. Участие читателей в конкурсах,  фестивалях и др.:   * международных и российских * областных * городских * ЦБС\* | 100%  80%  60%  40% |  | 5  4  3  2 |
| 3.3. Соотношение отказов от общего количества запросов Пользователей | Менее 2% |  | 5 |
| 3.4. Выполнение плановых показателей по платным услугам | 100% и выше |  | 5 |
| **4. Уровень выполнения должностных инструкций** | | | |
| * в полном объеме с хорошим качеством * в полном объеме с удовлетворительным качеством | 100%  90% |  | 5  1 |
| **5. Представительство в профессиональном сообществе** | | | |
| 5.1. Обобщение и распространение своего опыта работы. Составительская работа:   * в российских изданиях * в областных изданиях * в городских изданиях * в ЦБС | 100%  80%  40%  20% |  | 5  4  2  1 |
| 5.2. Выступления на семинарах, практикумах:   * международных и российских * областных * городских * ЦБС | 100%  80%  40%  20% |  | 5  4  2  1 |
| 5.3. Участие и победы в конкурсах: |  |  |  |
| 5.3.1. Участие в конкурсах:   * международных и российских * областных * городских * ЦБС | 100%  80%  40%  20% |  | 5  4  2  1 |
| 5.3.2. Победа в конкурсах   * международных и российских * областных * городских * ЦБС | 100%  80%  40%  20% |  | 5  4  2  1 |
| 5.4. Награждение знаками отличия, грамотами, благодарственными письмами:   * международные и российские * областные * городские * ЦБС | 100%  80%  40%  20% |  | 5  4  2  1 |
| 5.5. Участие в работе Совета при директоре, комиссий, группы «Мозговая атака» и др. с учетом параметров:   * активность * эффективность | 100% (2 параметра)  60% (1 параметр) |  | 5  3 |
| 5.6. Участие в работе по созданию СМК деятельности, разработке нормативной, регламентирующей документации:   * организация мероприятий по оценке качества деятельности (аудит, самооценка) * разработка документов (модули,   технологические карты, положения и др.) | 100%  100% |  | 5  5 |
| **6. Инновационность и творчество в работе** | | | |
| 6.1. Представление работ в инновационную комиссию:   * утверждение авторского права * утверждение творческой работы | 100%  50% |  | 5  2 |
| 6.2. Новаторство в работе, использование новых форм и методов, разработанных другими с учетом параметров:   * объём * внедрение новых технологий * высокий уровень выполнения * актуальность * эффективность | 100% (5 параметров)  80% (4 параметра)  60% (3 параметра)  40% (2 параметра) |  | 5  4  3  2 |
| **7. Участие в обновлении сайта МБУК «ЦБС ЗГО», работа с социальными сетями** | | | |
| 7.1. Участие в развитии сайта МБУК «ЦБС ЗГО» и электронного каталога:   * оперативность * актуальность * системность * результативность | 100% (4 параметра)  75% (3 параметра)  50% (2 параметра)  25% (1 параметр) |  | 5  4  3  1 |
| 7.2. Наличие и активная работа с собственными группами в социальных сетях | 100% |  | 3 |
| **8. Работа с фондами** | | | |
| 8.1. Обновляемость фонда | 1 |  | 5 |
| 8.2. Работа с фондом   * участие в текущем комплектовании * изучение фонда * мероприятия по сохранности библиотечного фонда * ведение документации по фонду | 100% (4 параметра)  75% (3 параметра)  50% (2 параметра)  25% (1 параметр) |  | 5  4  3  1 |
| **9. Документальная обоснованность** | | | |
| Доля наличия регламентирующей документации, отражающей организацию работы подразделения | 100%  80% |  | 5  4 |
| **10. Исследовательская деятельность** | | | |
| * маркетинговые исследования, мониторинги; * анализ деятельности подразделения, комиссий, рабочих групп. | 100%  60% |  | 5  3 |
| **11. Степень общественного признания** | | | |
| * наличие партнёрских проектов, программ, проведение совместных мероприятий; * знаки признательности от общественных организаций, учреждений. | 100  80 |  | 5  4 |

**Примечание**. При оценке деятельности каждой кандидатуры на назначение премии имени Е.А. Гужевой в области развития библиотечного дела с применением индикативных показателей членам комиссии необходимо:

* определить степень премии (первая степень или вторая) по количеству баллов:

– наибольшее количество баллов (100 и выше) – лауреат премии первой степени;

– 80 баллов и выше – лауреат премии второй степени.

* утвердить кандидатуры на премии по наибольшему количеству баллов.

1. \* Спецотделы оцениваются по показателю Центральной городской библиотеки. [↑](#footnote-ref-2)